**MỘT SỐ KỸ NĂNG**

**THẨM TRA CÁC BÁO CÁO, TỜ TRÌNH, ĐỀ ÁN**

**VÀ DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT CỦA HĐND**

**(Trịnh Đức Tài - Trưởng Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh)**

**I. Những vấn đề chung**

**1. Thẩm tra là gì?**

Thẩm tra là hoạt động nghiên cứu, xem xét đánh giá về nội dung, hình thức, kỹ thuật soạn thảo, tính khả thi đối với các dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo nội dung, trình tự, thủ tục do luật định nhằm bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất và đồng bộ của VBQPPL trong hệ thống pháp luật và những yêu cầu khác về chất lượng dự án, dự thảo theo quy định của pháp luật.

Như vậy, thẩm tra là ***hoạt động của cơ quan nhà nước có thẩm quyền*** nhằm xem xét, đánh giá dự thảo văn bản quy phạm pháp luật về tính khả thi, tính hợp lí, tính hợp hiến, hợp pháp, ngôn ngữ và quy trình soạn thảo,…trên cơ sở đó đưa ra những kiến nghị hợp lý đối với cơ quan soạn thảo cũng như cơ quan có trách nhiệm trình thông qua.

Thẩm tra, đánh giá các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết được trình tại kỳ họp HĐND là một trong những nhiệm vụ quan trọng, chủ yếu của các Ban HĐND nhằm xem xét tính khoa học, tính chính xác, tính hợp lý, hợp pháp, tính khả thi của các vấn đề trong báo cáo của UBND, các ban, ngành trình HĐND; là cơ sở giúp đại biểu HĐND tham gia thảo luận và quyết định để Nghị quyết của HĐND ban hành phát huy được tính hiệu lực, hiệu quả, đi vào cuộc sống, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

**2. Về thẩm quyền**

Tại khoản 4, Điều 6, Luật Tổ chức chính quyền địa phương 2015, quy định rõ: *“Ban của Hội đồng nhân dân là cơ quan của Hội đồng nhân dân, có nhiệm vụ thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án trước khi trình Hội đồng nhân dân”.* Bên cạnh đó, Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật 2015 cũng quy định: *“Dự thảo nghị quyết của HĐND cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã phải được Ban HĐND cùng cấp thẩm tra trước khi trình HĐND”.*

**II. Những kết quả đạt được và hạn chế trong hoạt động thẩm tra**

Thời gian qua, hoạt động thẩm tra của các Ban HĐND được thực hiện bảo đảm đúng quy trình, từng bước đổi mới theo hướng chuyên sâu vào từng nội dung, lĩnh vực. Các Ban HĐND đã tăng cường khảo sát, nắm tình hình và nghiên cứu tài liệu tham khảo để phục vụ hoạt động thẩm tra, do đó chất lượng thẩm tra được nâng lên, đã chỉ ra nhiều nội dung chưa phù hợp trong báo cáo, dự thảo nghị quyết do UBND và các ngành tham mưu trình, qua đó làm cơ sở để đại biểu HĐND nghiên cứu, thảo luận và quyết định các nội dung tại kỳ họp, các nội dung thẩm tra của các Ban từng bước được nâng lên, thể hiện tính phản biện rõ ràng và hầu hết được UBND, các ngành tham mưu tiếp thu. Điều đó khẳng định rõ về chất lượng thẩm tra của các Ban HĐND ngày càng được nâng lên.

Bên cạnh những kết quả đạt được, việc thẩm tra của các Ban HĐND còn một số tồn tại, hạn chế như: Việc nghiên cứu, thu thập thông tin liên quan đến nội dung thẩm tra có lúc chưa đầy đủ, thiếu thông tin, chưa tổ chức được nhiều hoạt động khảo sát để thu thập thông tin; việc tổ chức lấy ý kiến chuyên gia, những người am hiểu về nội dung thẩm tra chưa được thực hiện; trong quá trình thẩm tra một số thành viên Ban tham gia ý kiến còn ít; chất lượng một số báo cáo thẩm tra có nội dung tính phản biện chưa cao, có nơi thiếu tính thuyết phục; có nội dung thẩm tra chưa tập trung vào trọng tâm vấn đề cần thẩm tra, một số kiến nghị còn chung chung…Nguyên nhân của những hạn chế trên chủ yếu do đa số thành viên Ban HĐND còn mới tham gia đại biểu lần đầu, chưa có kinh nghiệm trong hoạt động HĐND nói chung và hoạt động thẩm tra nói riêng; một trong những nguyên nhân dẫn đến chất lượng thẩm tra chưa cao đó là việc gửi văn bản thẩm tra đến Thường trực HĐND chưa kịp thời; hồ sơ gửi kèm không đầy đủ, thiếu thông tin liên quan đến báo cáo, dự thảo nghị quyết; hoạt động thẩm tra chủ yếu phụ thuộc vào lãnh đạo Ban chuyên trách, chưa phát huy được trí tuệ tập thể Ban; chuyên viên tham mưu, giúp việc cho Ban còn thiếu về số lượng, hạn chế về kinh nghiệm trong công tác tham mưu….

**III. Một số kỹ năng hoạt động thẩm tra**

**1.** **Công tác chuẩn bị**

Thường trực HĐND sớm phân công nhiệm vụ thẩm tra cho các Ban HĐND ngay sau quyết định chương trình xây dựng nghị quyết của HĐND hàng năm và ngay sau họp liên tịch thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp; phân công nhiệm vụ cho lãnh đạo Thường trực HĐND trong chỉ đạo, đôn đốc nhiệm vụ thẩm tra của các Ban HĐND. Lãnh đạo các Ban HĐND trên cơ sở chức năng nhiệm vụ và nội dung phân công thẩm tra, chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức thẩm tra và phân công thành viên trong Ban nghiên cứu nội dung thẩm tra. Các Ban HĐND cần tổ chức khảo sát để nắm tình hình địa phương, đơn vị về những nội dung liên quan đến thẩm tra hoặc tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri chuyên đề để lấy ý kiến tham gia của cử tri và đối tượng chịu tác động trực tiếp đến nội dung thẩm tra.

Theo nội dung được phân công, thành viên các Ban HĐND nghiên cứu trước và chuẩn bị ý kiến tại phiên họp thẩm tra của Ban.

**2. Tổ chức thẩm tra**

Thành phần mời dự họp thẩm tra chính thức, ngoài thành viên Ban, lãnh đạo Ban mời đại diện lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND phụ trách lĩnh vực Ban thẩm tra, thủ trưởng cơ quan chủ trì soạn thảo, đại diện lãnh đạo chuyên trách các Ban HĐND, đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND, UBND, ngoài ra có thể mời đại diện lãnh đạo các cơ quan khác, UBND cấp dưới có liên quan tham dự.

Trong quá trình điều hành phiên họp thẩm tra phải thực hiện đầy đủ quy trình theo Điều 111, Luật Tổ chức chính quyền địa phương 2015:

a) Đại diện cơ quan, tổ chức trình dự thảo NQ, báo cáo, đề án trình bày;

b) Đại diện cơ quan, tổ chức hữu quan phát biểu ý kiến;

c) Các thành viên của Ban thảo luận về các nội dung:

+ Nội dung của dự thảo nghị quyết và những vấn đề còn có ý kiến khác nhau;

+ Sự phù hợp của nội dung dự thảo nghị quyết với đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước;

+ Sự phù hợp của nội dung dự thảo nghị quyết với tình hình, điều kiện phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;

+ Tính hợp hiến, tính hợp pháp và tính thống nhất của dự thảo nghị quyết với hệ thống pháp luật.

d) Đại diện cơ quan, tổ chức trình dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án phát biểu ý kiến nếu thấy cần thiết;

đ) Chủ tọa cuộc họp kết luận.

**3.** **Hoàn thiện báo cáo thẩm tra**

Sau phiên họp thẩm tra chính thức, lãnh đạo các Ban HĐND hoàn thiện báo cáo thẩm tra theo quy định. Báo cáo thẩm tra phải bảo đảm chất lượng, tính phản biện cao; thể hiện rõ ý kiến của Ban về sự phù hợp của nội dung dự thảo nghị quyết với tình hình, điều kiện phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của dự thảo nghị quyết với hệ thống pháp luật; những vấn đề còn có ý kiến khác nhau và đề xuất những nội dung cần sửa đổi, bổ sung, phương hướng xử lý đối với những vấn đề còn có ý kiến khác nhau. Báo cáo thẩm tra phải được gửi đến Thường trực HĐND: cấp tỉnh chậm nhất là 10 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp Hội đồng nhân dân; cấp huyện là 07 ngày; cấp xã là 03 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp Hội đồng nhân dân.

**4. Giải quyết các vấn đề sau thẩm tra**

Sau thẩm tra, các Ban HĐND tổng hợp những vấn đề còn ý kiến khác nhau giữa báo cáo, dự thảo nghị quyết với báo cáo thẩm tra, báo cáo Thường trực HĐND xem xét, quyết định.

Thường trực HĐND chủ trì tổ chức cuộc họp để thảo luận những vấn đề chưa thống nhất sau thẩm tra, ban hành văn bản đề nghị UBND xem xét, giải trình, tiếp thu ý kiến thẩm tra của các Ban để gửi đến đại biểu HĐND tại kỳ họp xem xét, thảo luận trước khi biểu quyết thông qua. Trường hợp cần thiết, Thường trực HĐND tổ chức thảo luận, thống nhất với UBND, cơ quan được phân công soạn thảo để giải trình thống nhất những vấn đề còn có ý kiến khác nhau giữa báo cáo thẩm tra của Ban với cơ quan trình dự thảo nghị quyết, báo cáo.

Ngoài ra, để thực hiện tốt nhiệm vụ thẩm tra, Thường trực HĐND cần tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực và kỹ năng thẩm tra cho thành viên các Ban HĐND, tạo điều kiện cho các Ban tham gia trao đổi, học tập kinh nghiệm của các tỉnh, thành phố, các hội nghị tập huấn, lớp bồi dưỡng do các cơ quan chuyên môn tổ chức. Đối với Văn phòng HĐND cần phối hợp tốt với Văn phòng UBND đôn đốc các cơ quan soạn thảo gửi báo cáo, dự thảo nghị quyết về Thường trực HĐND đúng thời gian quy định; chuẩn bị tốt các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động thẩm tra của các Ban theo quy định./.