

Số: 548 /TB-UBND

Bà Rịa, ngày 01 tháng 12 năm 2017

THÔNG BÁO
Về Chương trình làm việc tháng 12 năm 2017
của Ủy ban nhân dân huyện

Căn cứ Quyết định số 02/2016/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân huyện Bà Rịa về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Bà Rịa nhiệm kỳ 2016 - 2021;

Căn cứ Quyết định số 2421/QĐ-UBND ngày 07 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân huyện Bà Rịa về việc ban hành Chương trình công tác năm 2017;

Căn cứ vào tình hình thực tế của huyện;

Ủy ban nhân dân huyện thông báo Chương trình làm việc tháng 12 năm 2017 như sau:

Cuộc họp	Thời gian thông qua	Đơn vị chuẩn bị
Tuần II (04 - 08/12/2017)		
Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện	Tổ chức nghiệm thu nhiệm vụ “Điều tra, đánh giá hiện trạng khai thác sử dụng và đề xuất biện pháp quản lý, bảo vệ tài nguyên nước trên địa bàn huyện”.	Phòng Tài nguyên và Môi trường
	- Thực hiện điều hòa vốn đầu tư công năm 2017. - Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2017. - Thực hiện điều chỉnh thu, chi ngân sách năm 2017.	Phòng Tài chính - Kế hoạch
Tuần IV (18 - 22/12/2017)		
UBND huyện	Báo cáo chỉ đạo điều hành của Ủy ban nhân dân huyện và tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 12/2017; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc	Văn phòng HĐND - UBND, Phòng Tài chính - Kế hoạch

	phòng - an ninh quý I/2018, một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 01/2018.	
Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện	Tổng kết hoạt động của Đội Quản lý trật tự đô thị	Phòng Quản lý đô thị
	Thăm chúc mừng các tổ chức tôn giáo nhân dịp Lễ Giáng sinh năm 2017.	Phòng Nội vụ
Tuần V (25 - 29/12/2017)		
Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện	Nghe thông qua kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự các ngày lễ, Tết Dương lịch năm 2018.	Công an huyện
	Tổng kết công tác phối hợp Công an - Quân sự - PCCC năm 2017.	Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Phòng Cảnh sát PCCC số 6
	Tổng kết công tác tư pháp, công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2017, triển khai kế hoạch năm 2018.	Phòng Tư pháp

Đề nghị các đơn vị được phân công chuẩn bị nội dung đảm bảo chất lượng và thời gian thông qua Ủy ban nhân dân huyện./.

Nơi nhận:

- TT. HU, TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các thành viên UBND huyện;
- Đơn vị chuẩn bị;
- Các cơ quan, phòng ban;
- LĐVP, Quang, X.Lộc, Loan, Duy, Bình, Website, Ban tiếp Công dân;
- Lưu: VT. *VT*



Lê Nguyên Vũ