

1. Công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.

a) Trình tự thực hiện

Bước 1: Lập danh sách đề nghị công nhận người có uy tín

Căn cứ hướng dẫn của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân cấp xã. Trưởng Khu, ấp chủ trì tổ chức họp dân (*có sự tham gia của ít nhất 2/3 số hộ gia đình trong Khu, ấp*) phổ biến về nội dung chính sách, tiêu chí, điều kiện bình chọn người có uy tín quy định tại Điều 4 của Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg và tiến hành đề cử danh sách bình chọn người có uy tín (*theo Mẫu số 01 của Phụ lục I kèm theo Quyết định này*) gửi Trưởng ban Công tác mặt trận Khu, ấp.

Khi nhận được danh sách đề cử bình chọn người có uy tín của Trưởng Khu, ấp. Trưởng ban công tác mặt trận Khu, ấp chủ trì tổ chức họp liên tịch với sự tham gia của đại diện Chi ủy, chính quyền, Ban công tác Mặt trận, các tổ chức đoàn thể và đại diện hộ dân trong Khu, ấp tiến hành bình chọn (*theo Mẫu số 02 của Phụ lục I kèm theo Quyết định này*) và lập hồ sơ đề nghị công nhận người có uy tín (*01 bộ, gồm: văn bản đề nghị và biên bản họp liên tịch theo Mẫu số 02*) gửi Ủy ban nhân dân cấp xã.

Bước 2: Kiểm tra kết quả bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của các Khu, ấp, Ủy ban nhân dân cấp xã chủ trì, phối hợp với các ban, ngành liên quan của xã kiểm tra kết quả bình chọn của các Khu, ấp (*theo Mẫu số 03 của Phụ lục I kèm theo Quyết định này*) và lập hồ sơ (*01 bộ, gồm: văn bản đề nghị kèm theo danh sách và biên bản theo Mẫu số 03*) gửi Ủy ban nhân dân cấp huyện.

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của các xã, Ủy ban nhân dân cấp huyện tổng hợp, kiểm tra và lập hồ sơ (*01 bộ, gồm: văn bản đề nghị, danh sách theo Mẫu số 04 và bản tổng hợp hồ sơ đề nghị của các xã*) gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Bước 3: Hoàn thiện hồ sơ, trình công nhận người có uy tín

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của các huyện, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tổng hợp, thống nhất với Công an tỉnh, Mặt trận Tổ quốc tỉnh và các ngành chức năng liên quan hoàn thiện hồ sơ (*01 bộ gồm: tờ trình, dự thảo Quyết định kèm theo danh sách đề nghị công nhận người có uy tín theo Mẫu số 04 của Phụ lục I kèm theo Quyết định này và bản tổng hợp hồ sơ đề nghị của các huyện*), trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định công nhận, phê duyệt danh sách người có uy tín trên địa bàn tỉnh trước ngày 15 tháng 12

của năm và gửi Ủy ban Dân tộc tổng hợp chung theo quy định (*kèm theo file mềm gửi qua email: vudantochieuso@cema.gov.vn*).

b) Cách thức thực hiện

- Qua dịch vụ Bưu chính công ích;
- Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính.

c) Thành phần, số lượng hồ sơ

Thành phần hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công nhận, phê duyệt danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số;
- Dự thảo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt danh sách người có uy tín;
- Biểu tổng hợp danh sách người có uy tín đề nghị phê duyệt (*theo Biểu mẫu 04 ban hành kèm theo Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg*) do Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (*Phòng Dân Tộc*) lập, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt;
- Bản tổng hợp hồ sơ của các huyện đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.

Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết

15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ và hoàn thành trước ngày 15 tháng 12 của năm bình chọn, công nhận người có uy tín theo quy định tại Khoản 1, 2 Điều 6 của Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Tổ chức, cá nhân.

e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính

- **Cơ quan có thẩm quyền quyết định:** Ủy ban nhân dân tỉnh.
- **Người có thẩm quyền quyết định:** Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.
- **Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính:** Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.
- **Cơ quan phối hợp:** Theo quy định tại Khoản 1 Điều 6 Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg.

g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính

Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.

h) Lệ phí: Không.

Đối với thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích thì Giá cước và chính sách miễn, giảm giá cước dịch vụ nhận gửi hồ sơ, chuyển trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích được ban hành kèm theo Quyết định 1268/QĐ- BĐVN của Tổng Công ty Bưu điện Việt Nam ngày 11/11/2017 (đính kèm theo Quyết định này)

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai (nếu có): Các Biểu mẫu số 01, 02, 03, 04 kèm theo Phụ lục I Quyết định này.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính

- Yêu cầu:

+ Là công dân Việt Nam, không phân biệt thành phần dân tộc, cư trú hợp pháp tại Việt Nam;

+ Bản thân và gia đình gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương;

+ Là người tiêu biểu, có nhiều công lao, đóng góp trong các phong trào thi đua yêu nước, xóa đói giảm nghèo, bảo vệ an ninh trật tự, giữ gìn bản sắc văn hóa và đoàn kết các dân tộc;

+ Hiểu biết về văn hóa truyền thống, phong tục, tập quán dân tộc; có mối liên hệ chặt chẽ và có ảnh hưởng trong dòng họ, dân tộc và cộng đồng dân cư;

+ Có khả năng quy tụ, tập hợp đồng bào dân tộc thiểu số trong phạm vi nhất định bằng lời nói, qua việc làm, được người dân trong cộng đồng tin nhiệm, tin tưởng, nghe và làm theo.

- Điều kiện:

+ Mỗi Khu, ấp thuộc vùng dân tộc thiểu số có ít nhất 1/3 số hộ gia đình hoặc số nhân khẩu là người dân tộc thiểu số được bình chọn 01 (một) người có uy tín;

+ Trường hợp Khu, ấp không đủ điều kiện quy định tại điểm a Khoản 3 Điều của Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg hoặc có nhiều thành phần dân tộc cùng sinh sống, căn cứ tình hình thực tế và đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định số lượng người có uy tín được bình chọn, nhưng tổng số người có uy tín được bình chọn không vượt quá tổng số Khu, ấp của vùng dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh.

l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính

Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg ngày 06 tháng 3 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về tiêu chí lựa chọn, công nhận người có uy tín và chính sách đối với người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số .

PHỤ LỤC I
Biểu mẫu của thủ tục hành chính số 1, phần II

BIỂU MẪU	NỘI DUNG
Mẫu số 01	Biên bản hội nghị dân cư Khu, áp đề cử người có uy tín
Mẫu số 02	Biên bản họp liên tịch Khu, áp bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín
Mẫu số 03	Biên bản kiểm tra kết quả bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín của các Khu, áp
Mẫu số 04	Tổng hợp danh sách bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín

** Ghi chú: Mỗi Khu, áp đề cử không quá 02 người. Người được đề cử phải đạt trên 50% tổng số đại biểu dự họp đồng ý và có tỷ lệ cao nhất (bằng hình thức biểu quyết giơ tay).*

Mẫu số 02

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP LIÊN TỊCH KHU, ẤP
Bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín
trong đồng bào dân tộc thiểu số

Hôm nay, ngày.... tháng... năm..., tại Khu, ấp (ghi rõ địa điểm tổ chức).....Chúng tôi gồm:

- Đại diện Chi ủy Khu, ấp (ghi rõ họ, tên, chức danh):.....
- Đại diện chính quyền (ghi rõ họ, tên Trưởng Khu, ấp hoặc Phó trưởng Khu, ấp):
 - Đại diện Mặt trận (ghi rõ họ, tên, chức danh):.....
 - Đại diện các tổ chức đoàn thể (Mỗi đoàn thể cử 01 người đại diện tham dự; ghi rõ họ, tên, chức danh):.....
 - Đại diện hộ gia đình DTTS trong Khu, ấp (ghi rõ họ, tên): (tối thiểu 03 hộ gia đình)
 - Chủ trì: Ông (bà):..... Chức danh: Trưởng ban Công tác Mặt trận Khu, ấp.
 - Thư ký (ghi rõ họ, tên, chức danh):.....

Sau khi xem xét danh sách đề cử của Khu, ấp; căn cứ tiêu chí, điều kiện bình chọn người có uy tín quy định tại Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg ngày 06/3/2018 của Thủ tướng Chính phủ và ý kiến tham gia của đại diện các ban, ngành, đoàn thể dự họp, cuộc họp thống nhất đề nghị công nhận người có uy tín của Khu, ấp năm..... như sau:

Số TT	Họ và tên	Giới tính/ Năm sinh		Dân tộc	Nơi cư trú	Trình độ văn hóa/ chuyên môn	Kết quả *				Lý do
		Nam	Nữ				Đồng ý		Không đồng ý		
							Số người (số phiếu)	Tỷ lệ %	Số người (số phiếu)	Tỷ lệ %	
	Tổng số										

Biên bản lập thành 02 bản, các đại diện có mặt nhất trí ký tên./.

Thư ký
(Ký, ghi rõ họ tên)

Chủ trì
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện chính quyền
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện Mặt trận
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện Chi ủy
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện các Đoàn thể
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện hộ dân
(Ký, ghi rõ họ tên)

** Ghi chú:*

- Bỏ phiếu kín hoặc biểu quyết giơ tay do Hội nghị quyết định. Người được bình chọn, đề nghị là người có uy tín phải đạt trên 50% tổng số đại biểu dự họp đồng ý và có tỷ lệ bình chọn cao nhất.

- Đại biểu đại diện hộ gia đình trong Khu, áp tham dự với vai trò giám sát, không tham gia bỏ phiếu hoặc biểu quyết bình chọn người có uy tín; trường hợp bình chọn bằng bỏ phiếu kín, tổ kiểm phiếu phải có sự tham gia của đại biểu đại diện hộ gia đình trong Khu, áp.

- Trường hợp có nhiều hơn số lượng người được bình chọn/Khu, áp mà có kết quả bình chọn bằng nhau thì đưa cả vào danh sách bình chọn gửi UBND xã/phường/thị trấn xem xét, quyết định.

Mẫu số 03

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN KIỂM TRA
Kết quả bình chọn, đề nghị công nhận
người có uy tín năm.....

Hôm nay, ngày..... tháng..... năm....., tại UBND xã (ghi rõ địa điểm tổ chức)...

Chúng tôi gồm:

- Đại diện Đảng ủy xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh):
- Đại diện UBND xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh):
- Đại diện Công an xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh):
- Đại diện Ủy ban MTTQ xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh):
- Đại diện các tổ chức đoàn thể của xã/phường/thị trấn (Mỗi đoàn thể cử 01 người tham gia; ghi rõ họ, tên, chức danh).
- Chủ trì: Ông (bà).....Chủ tịch (hoặc Phó CT) UBND xã/phường/thị trấn.
- Thư ký: Ông (bà) (ghi rõ họ, tên, chức danh).....

Căn cứ đề nghị của các Khu, ấp và kết quả kiểm tra; căn cứ tiêu chí, điều kiện bình chọn người có uy tín quy định tại Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg ngày 06/3/2018 của Thủ tướng Chính phủ và ý kiến tham gia của đại diện các ban, ngành, đoàn thể dự họp, cuộc họp thống nhất:

Số TT	Họ và tên	Giới tính/ Năm sinh		Dân tộc	Nơi cư trú	Trình độ văn hóa/ Chuyên môn	Kết quả				
		Nam	Nữ				Đủ điều kiện		Không đủ điều kiện		Lý do*
							Số phiếu	Tỷ lệ %	Số phiếu	Tỷ lệ %	
	Tổng số										

Biên bản lập thành 02 bản, các đại diện có mặt nhất trí ký tên./.

Thư ký
(Ký, ghi rõ họ tên)

Chủ trì
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Đại diện chính quyền
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện UBMTTQ xã
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện Đảng ủy xã
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện Công an xã
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện các Đoàn thể
(Ký, ghi rõ họ tên)

* Ghi chú:

- Nêu rõ lý do các trường hợp đủ điều kiện hoặc không đủ điều kiện trong danh sách bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín của các Khu, áp gửi UBND xã/phường/thị trấn.

- Trường hợp Khu, áp gửi danh sách đề nghị công nhận người có uy tín vượt quá số lượng được bình chọn (do có kết quả bình chọn ở cuộc họp liên tịch Khu, áp cao bằng nhau) thì các thành viên tham gia dự họp của UBND xem xét, quyết định chọn đủ số lượng người có uy tín được bình chọn của Khu, áp đó.

