

## **2. Đưa ra khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số**

### **a) Trình tự thực hiện**

Bước 1: Đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín

Khi có các trường hợp quy định tại điểm a Khoản 3 Điều 6 của Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg, Trưởng ban công tác Mặt trận Khu, áp chủ trì tổ chức họp liên tịch (*có sự tham gia của đại diện Chi ủy, chính quyền, Ban công tác Mặt trận, các tổ chức đoàn thể và đại diện hộ dân trong Khu, áp*), lập biên bản họp theo Mẫu số 06 tại Phụ lục II kèm theo Quyết định này gửi Ủy ban nhân dân cấp xã (*01 bộ, gồm: văn bản đề nghị, biên bản họp theo Mẫu số 06 tại Phụ lục II và các giấy tờ có liên quan*) đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín;

Bước 2: Kiểm tra, lập hồ sơ đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Khu, áp, Ủy ban nhân dân cấp xã kiểm tra và lập hồ sơ (*01 bộ gồm: văn bản đề nghị, biên bản theo Mẫu số 07 tại Phụ lục II kèm theo Quyết định này và các giấy tờ liên quan*) gửi Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của xã, Ủy ban nhân dân cấp huyện tổng hợp, kiểm tra và lập hồ sơ (*01 bộ gồm: văn bản đề nghị kèm theo danh sách và bản tổng hợp hồ sơ đề nghị của xã*) gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

Bước 3: Hoàn thiện hồ sơ, trình ban hành quyết định đưa ra khỏi danh sách người có uy tín.

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của huyện, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh, Mặt trận Tổ quốc tỉnh và các ngành chức năng liên quan hoàn thiện hồ sơ (*01 bộ gồm: tờ trình kèm theo danh sách đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín; dự thảo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; bản tổng hợp hồ sơ đề nghị của các huyện và các giấy tờ có liên quan khác*), thống nhất trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định đưa ra khỏi danh sách người có uy tín trên địa bàn tỉnh và gửi Ủy ban Dân tộc tổng hợp theo quy định (*kèm theo file mềm gửi qua email: vudantochieuso@cema.gov.vn*).

### **b) Cách thức thực hiện**

- Qua dịch vụ Bưu chính công ích;
- Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính.

### **c. Thành phần hồ sơ**

- Bản tổng hợp hồ sơ của các huyện đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đưa ra khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số;

- Tờ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh kèm theo danh sách đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín;

- Dự thảo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đưa ra khỏi danh sách người có uy tín;

- Các giấy tờ/tài liệu liên quan khác (nếu có).

**d. Số lượng hồ sơ : 01 bộ**

**đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân.

**e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính**

- *Cơ quan có thẩm quyền quyết định:* Ủy ban nhân dân tỉnh.

- *Người có thẩm quyền quyết định:* Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

- *Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính:* Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

- *Cơ quan phối hợp:* Theo quy định tại Điểm b, Khoản 3 Điều 6 Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg.

**g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính**

Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đưa ra khỏi danh sách danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số

**h) Lệ phí:** Không.

Đối với thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích thì Giá cước và chính sách miễn, giảm giá cước dịch vụ nhận gửi hồ sơ, chuyển trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích được ban hành kèm theo Quyết định 1268/QĐ- BĐVN của Tổng Công ty Bưu điện Việt Nam ngày 11/11/2017 (đính kèm theo Quyết định này)

**i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai (nếu có):** các Biểu mẫu số 05, 06, 07 kèm theo Phụ lục II Quyết định này.

**k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính**

- Người có uy tín chết;

- Người có uy tín đã chuyển nơi khác sinh sống hoặc do sức khỏe yếu, tự nguyện xin rút khỏi danh sách người có uy tín (theo Mẫu số 05 tại Phụ lục II kèm theo Quyết định này);

- Người có uy tín vi phạm pháp luật;

- Người có uy tín mất năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật hiện hành;

- Người có uy tín giám sát uy tín, không đảm bảo đủ các tiêu chí theo quy định tại Khoản 1 Điều 4 của Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg

### **I) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính**

Căn cứ Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg ngày 06 tháng 3 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về tiêu chí lựa chọn, công nhận người có uy tín và chính sách đối với người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số

## **PHỤ LỤC II**

### **Biểu mẫu của thủ tục hành chính số 2, phần II**

<b>BIỂU MẪU</b>	<b>NỘI DUNG</b>
Mẫu số 05	Đơn đề nghị rút khỏi danh sách người có uy tín
Mẫu số 06	Biên bản họp liên tịch Khu, ấp đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín
Mẫu số 07	Biên bản kiểm tra đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín

Mẫu số 05

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Rút khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số**

Kính gửi:

- Ban công tác Mặt trận Khu, ấp.....
- UBND xã/phường/thị trấn.....

Họ và tên người có uy tín:.....

Ngày tháng năm sinh:.....

Dân tộc:.....

Hộ khẩu thường trú tại:.....

Hiện đang là người có uy tín của Khu, ấp:.....

Tôi làm đơn này đề nghị các cấp quản lý xem xét, cho phép tôi được rút khỏi danh sách người có uy tín của Khu, ấp.....

Lý do\*:.....

.....

....., ngày..... tháng..... năm....

**Người làm đơn**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

*\* Ghi cụ thể lý do tự xin rút khỏi danh sách người có uy tín (ví dụ: do sức khỏe yếu; gia đình chuyển đi nơi khác sinh sống...);*

Mẫu số 06

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN HỌP LIÊN TỊCH KHU, ẤP**  
**Đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín**  
**trong đồng bào dân tộc thiểu số**  
**Năm.....**

Hôm nay, ngày..... tháng..... năm....., tại Khu, ấp (ghi rõ địa điểm tổ chức).....

Chúng tôi gồm:

- Đại diện Chi ủy Khu, ấp (ghi rõ họ, tên, chức danh):.....
- Đại diện chính quyền (ghi rõ họ, tên Trưởng Khu, ấp hoặc Phó trưởng Khu, ấp)
- Đại diện Mặt trận (ghi rõ họ, tên, chức danh):.....
- Đại diện các tổ chức đoàn thể (Mỗi đoàn thể cử 01 người đại diện tham dự; ghi rõ họ, tên, chức danh).
- Đại diện hộ gia đình DTTS trong Khu, ấp (ghi rõ họ, tên): tối thiểu 03 hộ gia đình.
- Chủ trì: Ông (bà):..... Chức danh: Trưởng ban Công tác Mặt trận Khu, ấp.
- Thư ký (ghi rõ họ, tên, chức danh):.....

Căn cứ Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg ngày 06/3/2018 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách đối với người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số, sau khi xem xét, đánh giá các mặt và ý kiến tham gia của đại diện các ban, ngành, đoàn thể dự họp đối với:

1. Ông/Bà:..... năm sinh..... dân tộc..... cư trú tại.....; các thành viên tham dự họp thống nhất (với..... số phiếu/tổng số phiếu ..... = ....%).

2. Các thành viên dự họp thống nhất đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, đưa ra khỏi danh sách người có uy tín đối với:

Ông/Bà:.....

- Lý do (nêu cụ thể lý do đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín):

Biên bản lập thành 02 bản, các đại diện có mặt nhất trí ký tên./.

**Thư ký**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Chủ trì**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện chính quyền**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện Mặt trận**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện Chi ủy**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện các Đoàn thể**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện hộ dân**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

*Ghi chú:*

- Trường hợp người có uy tín chết: không tổ chức họp liên tịch. Trưởng Khu, ấp làm văn bản đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín gửi UBND cấp xã;
- Trường hợp tự nguyện xin rút khỏi danh sách người có uy tín cần có đơn theo Mẫu số 04 kèm theo Quyết định này;
- Đại biểu đại diện hộ gia đình trong Khu, ấp không tham gia bỏ phiếu, nhưng tham gia vào tổ kiểm phiếu để giám sát kết quả bỏ phiếu đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín của Khu, ấp.

Mẫu số 07

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN KIỂM TRA**  
**Đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín**  
**trong đồng bào dân tộc thiểu số**  
**Năm.....**

Hôm nay, ngày.... tháng... năm....., tại UBND xã (ghi rõ địa điểm tổ chức) ...

Chúng tôi gồm:

- Đại diện Đảng ủy xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh): .....
- Đại diện UBND xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh): .....
- Đại diện Công an xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh): .....
- Đại diện Ủy ban MTTQ xã/phường/thị trấn (ghi rõ họ, tên, chức danh): .....
- Đại diện các tổ chức đoàn thể của xã/phường/thị trấn (Mỗi đoàn thể cử 01 người tham gia; ghi rõ họ, tên, chức danh).
- Chủ trì: Ông (bà)..... Chủ tịch (hoặc Phó CT) UBND xã/phường/thị trấn.
- Thư ký: Ông (bà) (ghi rõ họ, tên, chức danh).....

Căn cứ đề nghị của các Khu, ấp và kết quả kiểm tra; căn cứ các quy định tại Quyết định số 12/2018/QĐ-TTg ngày 06/3/2018 của Thủ tướng Chính phủ và ý kiến tham gia của đại diện các ban, ngành, đoàn thể dự họp, cuộc họp thống nhất đề nghị UBND huyện/quận/thị xã xem xét đưa ra khỏi danh sách người có uy tín năm..... đối với các trường hợp sau:

Số TT	Họ và tên	Giới tính/ Năm sinh		Dân tộc	Nơi cư trú	Trình độ văn hóa/ Chuyên môn	Kết quả*				
		Nam	Nữ				Đồng ý		Không đồng ý		Lý do*
							Số phiếu	Tỷ lệ %	Số phiếu	Tỷ lệ %	
1											
...											
...											
	Tổng số										

Biên bản lập thành 02 bản, các đại diện có mặt nhất trí ký tên./.

**Thư ký**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Chủ trì**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**Đại diện Công an xã**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện UBND xã**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Đại diện Đảng ủy xã**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

\* Ghi chú:

- Thực hiện bỏ phiếu kín, người được đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín phải có trên 50% tổng số đại biểu dự họp bỏ phiếu tán thành.

- Nêu rõ lý do các trường hợp đề nghị đưa ra hoặc không đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín.